

**TRƯỜNG ĐẠI HỌC MỞ THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH**  
**KHOA LUẬT**

**ĐỀ CƯƠNG MÔN HỌC**

**I. Thông tin tổng quát**

1. Tên môn học tiếng Việt: **Thực tập tốt nghiệp – Mã môn học: BLAW4899**
2. Tên môn học tiếng Anh: BA thesis
3. Thuộc khối kiến thức/kỹ năng
  - Giáo dục đại cương
  - Kiến thức chuyên ngành
  - Kiến thức cơ sở
  - Kiến thức bổ trợ
  - Kiến thức ngành
  - Đồ án/Khóa luận tốt nghiệp
4. Số tín chỉ

<b>Tổng số</b>	<b>Lý thuyết</b>	<b>Thực hành</b>	<b>Số tiết tự học</b>
<b>4</b>	<b>0</b>	<b>4</b>	<b>120</b>

**5. Phụ trách môn học**

- a. Khoa phụ trách: Khoa Luật
- b. Giảng viên: TS. Lê Thị Tuyết Hà
- c. Địa chỉ email liên hệ: ha.lttuyet@ou.edu.vn
- d. Phòng làm việc: Phòng 102 CS Hồ Hảo Hớn

**II. Thông tin về môn học**

**1. Mô tả môn học**

Môn học thực tập tốt nghiệp là môn học tổ chức vào những học kỳ cuối sau khi sinh viên đã được trang bị những kiến thức cơ bản về giáo dục đại cương và những kiến thức chuyên sâu về ngành, chuyên ngành và các kiến thức bổ trợ khác.

Môn học giúp người học tiếp cận thực tiễn, giúp người học nâng cao khả năng xử lý và thực hiện các công việc trong thực tiễn bằng các kiến thức đã học.

Môn học được tổ chức trong 12 tuần thực tập tại cơ quan, doanh nghiệp có liên quan đến lĩnh vực pháp luật. Bao gồm 4 tín chỉ thực hành và tự học 4 tín chỉ.

Môn học điều kiện

<b>STT</b>	<b>Môn học điều kiện</b>	<b>Mã môn học</b>
<b>1.</b>	<b>Môn tiên quyết</b>	
<b>2.</b>	Môn học trước	

STT	Môn học điều kiện	Mã môn học
	Học hết các môn bắt buộc thuộc kiến thức cơ sở ngành, kiến thức ngành, và kiến thức chuyên ngành của chương trình đào tạo ngành Luật Kinh tế	
3.	Môn học song hành	

### 3. Mục tiêu môn học

Môn học cung cấp kiến thức chuyên môn và trang bị các kỹ năng cần thiết cho người học để giúp sinh viên:

Mục tiêu môn học	Mô tả	CĐR CTĐT phân bổ cho môn học
CO1	Cung cấp kiến thức thực tiễn, có thể hệ thống lại kiến thức mình đã học, biết vận dụng vào một công việc cụ thể, nhận thức được những kiến thức quan trọng đã học trong lĩnh vực mà mình làm việc	PLO6.2
CO2	Trang bị được các kỹ năng nghề nghiệp, kỹ năng công sở như quản trị văn phòng, soạn thảo văn bản, kỹ năng thuyết trình, kỹ năng tổ chức công việc,...	PLO 8.5, PLO 8.6
CO3	Rèn luyện kỹ năng giao tiếp, thực hiện công việc, làm việc nhóm, kỹ năng phản biện liên quan đến các lĩnh vực pháp luật mà sinh viên đã nghiên cứu trong ngành luật kinh tế	PLO 13.1, PLO 13.2, PLO 13.3
CO4	Nhận thức được tầm quan trọng trong quá trình học tập những kiến thức pháp luật đã học và tầm quan trọng trong việc áp dụng các kiến thức pháp luật vào thực tiễn làm việc	PLO15.1,15.2, 15.3

### 4. Chuẩn đầu ra (CĐR) môn học

Học xong môn học này, sinh viên phải có khả năng:

Mục tiêu môn học (CO)	CĐR môn học (CLO)	Mô tả CĐR
CO1	CLO1	<i>Áp dụng kiến thức pháp luật của ngành luật kinh tế để thực hiện những công việc có liên quan khi thực tập tại các cơ quan đơn vị</i>
CO2	CLO2	<i>Thực hiện được các thủ tục có liên quan đến các kiến thức pháp luật, cơ bản, bổ trợ đã học</i>
CO3	CLO3	Thực hiện được các kỹ năng nghề nghiệp, kỹ năng công sở như quản trị văn phòng, soạn thảo văn bản, kỹ năng thuyết trình, kỹ năng tổ chức công việc,...
CO4	CLO4	Có thái độ làm việc chuyên nghiệp, nghiêm túc, biết lắng nghe, tôn trọng đồng nghiệp, biết yêu quý công việc và có trách nhiệm trong công việc mà mình được giao

Ma trận tích hợp giữa chuẩn đầu ra của môn học và chuẩn đầu ra của chương trình đào tạo:

CLOs	PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5	PLO6	PLO7	PLO8	PLO9	PLO10	PLO11	PLO12	PLO13	PLO14	PLO15
1													X		X
2						X							X		X
3													X		X
4															
5								X							
6								X							

## 5. Học liệu

### a. Giáo trình bắt buộc

Tài liệu hướng dẫn thực tập tốt nghiệp do Khoa ban hành trong từng đợt thực tập tốt nghiệp

### b. Tài liệu tham khảo lựa chọn

Sách, tài liệu liên quan đến lĩnh vực nghiên cứu thực tập tốt nghiệp.

Báo chí, các trang web phổ thông và chuyên ngành về pháp luật để thu thập thông tin và tình huống tại doanh nghiệp, cơ quan thực tập

Ngoài ra, sinh viên cần tham khảo website: <https://dktructuyen.moj.gov.vn/>

## 6. Đánh giá môn học

Thực hiện theo Quy chế học vụ theo học chế tín chỉ ban hành kèm quyết định số 561/QĐ-ĐHM ngày 08/8/2013 của Hiệu trưởng Trường Đại học Mở Tp.HCM.

Thành phần đánh giá	Bài đánh giá	Thời điểm	CDR môn học	Tỷ lệ %
(1)	(2)	(3)	(4)	
A1. Đánh giá thái độ	Có nhận xét tốt từ phía Giảng viên hướng dẫn về tinh thần, thái độ làm việc, tuân thủ tiến độ và viết chuyên đề đúng quy định.	Các lần gặp GVHD	CLO4	20%
A2. Đánh giá chất lượng báo cáo	Hình thức trình bày theo đúng hướng dẫn của Khoa, văn phong trong sáng, không có câu tối nghĩa, độ dài từ 20 đến 30 trang	Hình thức trình bày	CLO2	10%

<b>Thành phần đánh giá</b>	<b>Bài đánh giá</b>	<b>Thời điểm</b>	<b>CDR môn học</b>	<b>Tỷ lệ %</b>
(1)	(2)	(3)	(4)	
	Phần 1: Mở đầu: Nêu được Lý do chọn đề tài nghiên cứu, mục tiêu nghiên cứu, phạm vi nghiên cứu, Phương pháp nghiên cứu.	Nội dung	CLO1 CLO2 CLO3 CLO4	5%
	Phần 2: Lý thuyết: Nêu được cơ sở lý luận một cách đầy đủ, súc tích, hướng vào nội dung nghiên cứu.	Nội dung	CLO1 CLO2 CLO3 CLO4	20%
	Phần 3: Thực trạng: Biết cách áp dụng lý thuyết trình bày ở chương 1 để phân tích vấn đề thực tế, phát hiện những bất hợp lý và lý giải nguyên nhân của vấn đề.	Nội dung	CLO1 CLO2 CLO3 CLO4	20%
	Phần 4: Giải pháp: Đề xuất ra những giải pháp hợp lý nhằm cải thiện hiện trạng, giải pháp không chung chung mà phù hợp với tình hình thực tế.	Nội dung	CLO1 CLO2 CLO3 CLO4	20%
	Phần 5: Kết luận: Kết luận về những gì mà chuyên đề đã làm được, đóng lại vấn đề (tóm tắt những gì chuyên đề đã làm được) hoặc mở vấn đề (những hướng nghiên cứu có thể tiếp tục phát triển vấn đề).	Nội dung	CLO1 CLO2 CLO3 CLO4	5%
<b>Tổng cộng</b>				<b>100%</b>

7. Kế hoạch giảng dạy (Các nội dung giảng dạy theo buổi học, thể hiện sự tương quan với các CDR môn học, các hoạt động dạy và học (ở lớp, ở nhà) và các bài đánh giá của môn học).

Thực hiện theo Quy chế học vụ theo học chế tín chỉ ban hành kèm quyết định số 561/QĐ-ĐHM ngày 08/8/2013 của Hiệu trưởng Trường Đại học Mở Tp.HCM

### 7.1. Kế hoạch giảng dạy lớp ngày (4,5 tiết/buổi)

Tuần/buổi học	Nội dung	CĐR môn học	Hoạt động dạy và học	Bài đánh giá	Tài liệu chính và tài liệu tham khảo
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
Tuần 1	<b>Bước 1 - Chọn chủ đề cho bài báo cáo thực tập:</b> Sinh viên tham khảo thêm các chủ đề gợi ý của Khoa để có ý tưởng về chủ đề định nghiên cứu. Khi chọn chủ đề nghiên cứu, sinh viên cần trao đổi với giảng viên hướng dẫn để tìm ra đề tài phù hợp với khả năng, sở thích của mình cũng như phù hợp với điều kiện thực tế của đơn vị, nơi sinh viên thực tập	CLO1	<b>Giảng viên:</b> + Các đề tài cần được sự đồng ý của Khoa Luật và giảng viên hướng dẫn <b>Sinh viên:</b> + Sinh viên có thể hình thành ý tưởng đề tài nghiên cứu từ các lĩnh vực pháp luật kinh tế, thương mại đã được học và những vướng mắc từ thực tiễn. Tự học là 20 tiết	Quá trình	Tài liệu hướng dẫn thực tập tốt nghiệp do Khoa ban hành trong từng đợt thực tập tốt nghiệp  Sách, tài liệu liên quan đến lĩnh vực nghiên cứu thực tập tốt nghiệp.  Báo chí, các trang web phổ thông và chuyên ngành về pháp luật để thu thập thông tin và tình huống tại doanh nghiệp, cơ quan thực tập
Tuần 2	<i>Bước 1 (tt)</i>	CLO2	<b>Giảng viên:</b> + Gặp sinh viên để hình thành ý tưởng nghiên cứu cho sinh viên <b>Sinh viên:</b> + Gặp giảng viên để hình thành ý tưởng Tự học là 20 tiết	Quá trình	. Tài liệu hướng dẫn thực tập tốt nghiệp do Khoa ban hành trong từng đợt thực tập tốt nghiệp  Sách, tài liệu liên quan đến lĩnh vực nghiên cứu thực tập tốt nghiệp.  Báo chí, các trang web phổ thông và chuyên ngành về pháp luật để thu thập thông tin và tình huống tại doanh nghiệp, cơ quan thực tập
Tuần 3	<b>Bước 2 - Lập đề cương sơ bộ:</b>	CLO1	<b>Giảng viên:</b>		Tài liệu hướng dẫn

Tuần/buổi học	Nội dung	CĐR môn học	Hoạt động dạy và học	Bài đánh giá	Tài liệu chính và tài liệu tham khảo
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
	Sau khi xác định đề tài nghiên cứu, sinh viên sẽ lập đề cương sơ bộ theo hướng dẫn tài liệu hướng dẫn này. <i>Đề cương sơ bộ nhất thiết phải có sự chấp nhận của giảng viên hướng dẫn thì sinh viên mới có thể thực hiện các bước tiếp theo; nếu giảng viên vẫn chưa chấp nhận thì sinh viên phải sửa hay viết lại đề cương sơ bộ theo yêu cầu của giảng viên hướng dẫn</i>	CLO2 CLO3 CLO4	+ Góp ý và sửa tên đề tài + Sinh viên: Sửa và nộp cho GV xem lại và viết đề cương Tự học là 20 tiết		thực tập tốt nghiệp do Khoa ban hành trong từng đợt thực tập tốt nghiệp  Sách, tài liệu liên quan đến lĩnh vực nghiên cứu thực tập tốt nghiệp.  Báo chí, các trang web phổ thông và chuyên ngành về pháp luật để thu thập thông tin và tình huống tại doanh nghiệp, cơ quan thực tập
Tuần 4	<i>Bước 2 (tt)</i>	CLO1 CLO2 CLO3 CLO4	Giảng viên: + Xem và sửa đề cương Sinh viên: + Tiếp thu và sửa đề cương cho phù hợp theo yêu cầu của GV Tự học là 20 tiết	Quá trình	Tài liệu hướng dẫn thực tập tốt nghiệp do Khoa ban hành trong từng đợt thực tập tốt nghiệp  Sách, tài liệu liên quan đến lĩnh vực nghiên cứu thực tập tốt nghiệp.  Báo chí, các trang web phổ thông và chuyên ngành về pháp luật để thu thập thông tin và tình huống tại doanh nghiệp, cơ quan thực tập
Tuần 5	<b>Bước 3 - Viết đề cương chi tiết:</b> Sau khi đề cương sơ bộ được chấp nhận, sinh viên dựa	CLO1 CLO2 CLO3	Giảng viên: +Hướng dẫn viết đề cương chi tiết Sinh viên:	Quá trình	Tài liệu hướng dẫn thực tập tốt nghiệp do Khoa ban hành trong từng đợt thực

Tuần/buổi học	Nội dung	CĐR môn học	Hoạt động dạy và học	Bài đánh giá	Tài liệu chính và tài liệu tham khảo
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
	trên đề cương đó để tiến hành thu thập dữ liệu, tài liệu có liên quan đến đề tài và viết đề cương chi tiết theo hướng dẫn của Giảng viên. Đề cương chi tiết giúp cho sinh viên và giảng viên hướng dẫn thấy được toàn bộ nội dung của chuyên đề thực tập tốt nghiệp để đánh giá nội dung đó có hợp lý hay không và có liên quan đến đề tài nghiên cứu hay không. <i>Nếu sinh viên viết đề cương chi tiết càng tốt thì khi viết bản thảo càng dễ, nhanh và ít bị chệch hướng</i>	CLO4	+ Tiếp thu và viết đề cương Tự học là 20 tiết		tập tốt nghiệp  Sách, tài liệu liên quan đến lĩnh vực nghiên cứu thực tập tốt nghiệp.  Báo chí, các trang web phổ thông và chuyên ngành về pháp luật để thu thập thông tin và tình huống tại doanh nghiệp, cơ quan thực tập
Tuần 6	Bước 3 (tt)	CLO1 CLO2 CLO3 CLO4	Giảng viên: + Sửa bài viết cho SV Sinh viên: + Viết và nộp bản thảo cho GV Tự học là 20 tiết	Quá trình	Tài liệu hướng dẫn thực tập tốt nghiệp do Khoa ban hành trong từng đợt thực tập tốt nghiệp  Sách, tài liệu liên quan đến lĩnh vực nghiên cứu thực tập tốt nghiệp.  Báo chí, các trang web phổ thông và chuyên ngành về pháp luật để thu thập thông tin và tình huống tại doanh nghiệp, cơ quan thực tập
Tuần 7	<b>Bước 4 - Viết bản thảo:</b> Trên	CLO1	Giảng viên: + Sửa	Quá	Tài liệu hướng dẫn

<b>Tuần/buổi học</b>	<b>Nội dung</b>	<b>CĐR môn học</b>	<b>Hoạt động dạy và học</b>	<b>Bài đánh giá</b>	<b>Tài liệu chính và tài liệu tham khảo</b>
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
	<p>cơ sở của đề cương chi tiết được giảng viên hướng dẫn chấp nhận, sinh viên tiến hành viết bản thảo. Đầu tiên, sinh viên tiến hành nghiên cứu lý thuyết, tổng hợp và tìm hiểu xem về mặt cơ sở lý luận, các nhà khoa học đã bàn luận như thế nào về vấn đề có liên quan đến đề tài. Sau đó dựa trên cơ sở lý luận, sinh viên tiến hành phân tích, đánh giá tình hình thực tế về đề tài nghiên cứu tại tổ chức cụ thể cũng như phân tích, chứng minh được những luận điểm nghiên cứu đặt ra. Cuối cùng trên cơ sở phân tích tình hình thực tế, sinh viên đề xuất ra những giải pháp để cải thiện và giải quyết những tồn tại của hiện trạng. <i>Các phần lý thuyết, phân tích tình hình thực tế và các giải pháp đề xuất phải có sự liên quan chặt chẽ với nhau để đảm bảo tính nhất quán trong toàn bộ bài viết</i></p>	<p>CLO2 CLO3 CLO4</p>	<p>+ Cho ý kiến + Trao đổi</p> <p>Sinh viên: + Tiếp thu + Chọn lọc + trình bày tiếp thu Tự học là 10 tiết</p>	trình	<p>thực tập tốt nghiệp do Khoa ban hành trong từng đợt thực tập tốt nghiệp</p> <p>Sách, tài liệu liên quan đến lĩnh vực nghiên cứu thực tập tốt nghiệp.</p> <p>Báo chí, các trang web phổ thông và chuyên ngành về pháp luật để thu thập thông tin và tình huống tại doanh nghiệp, cơ quan thực tập</p>
Tuần 8	Bước 4(tt)	<p>CLO1 CLO2 CLO3 CLO4</p>	<p>Giảng viên: + Sửa + Cho ý kiến + Trao đổi</p> <p>Sinh viên: + Tiếp thu + Chọn lọc + trình bày tiếp</p>	Quá trình	<p>Tài liệu hướng dẫn thực tập tốt nghiệp do Khoa ban hành trong từng đợt thực tập tốt nghiệp</p> <p>Sách, tài liệu liên quan đến lĩnh vực nghiên cứu thực tập</p>



<b>Tuần/buổi học</b>	<b>Nội dung</b>	<b>CĐR môn học</b>	<b>Hoạt động dạy và học</b>	<b>Bài đánh giá</b>	<b>Tài liệu chính và tài liệu tham khảo</b>
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
			thu Tự học là 10 tiết		tốt nghiệp.  Báo chí, các trang web phổ thông và chuyên ngành về pháp luật để thu thập thông tin và tình huống tại doanh nghiệp, cơ quan thực tập
Tuần 9	Bước 4 (tt)	CLO1 CLO2 CLO3 CLO4	Giảng viên: + Sửa + Cho ý kiến + Trao đổi  Sinh viên: + Tiếp thu + Chọn lọc + trình bày tiếp thu Tự học là 10 tiết	Quá trình	Tài liệu hướng dẫn thực tập tốt nghiệp do Khoa ban hành trong từng đợt thực tập tốt nghiệp  Sách, tài liệu liên quan đến lĩnh vực nghiên cứu thực tập tốt nghiệp.  Báo chí, các trang web phổ thông và chuyên ngành về pháp luật để thu thập thông tin và tình huống tại doanh nghiệp, cơ quan thực tập
Tuần 10	Bước 4(tt)	CLO1 CLO2 CLO3 CLO4	Giảng viên: + Xem lại + Xác nhận  Sinh viên: + Tiếp thu + Hoàn chỉnh Tự học là 10 tiết	Hoàn thành	Tài liệu hướng dẫn thực tập tốt nghiệp do Khoa ban hành trong từng đợt thực tập tốt nghiệp  Sách, tài liệu liên quan đến lĩnh vực nghiên cứu thực tập tốt nghiệp.

<b>Tuần/buổi học</b>	<b>Nội dung</b>	<b>CĐR môn học</b>	<b>Hoạt động dạy và học</b>	<b>Bài đánh giá</b>	<b>Tài liệu chính và tài liệu tham khảo</b>
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
					Báo chí, các trang web phổ thông và chuyên ngành về pháp luật để thu thập thông tin và tình huống tại doanh nghiệp, cơ quan thực tập
Tuần 11	<b>Bước 5 - Hoàn chỉnh, in và nộp:</b> Sau khi hoàn thành bản thảo, sinh viên trình cho giảng viên hướng dẫn đọc và nhận xét. Sinh viên phải sửa chữa bản thảo theo yêu cầu của Giảng viên (nếu có). Sau khi hoàn chỉnh xong bản thảo, sinh viên in ra, lấy xác nhận của đơn vị thực tập và nộp đúng theo thời gian quy định của Khoa	CLO1 CLO2 CLO3 CLO4	Giảng viên: + Xem lại + Xác nhận  Sinh viên: + Tiếp thu + Hoàn chỉnh Tự học là 10 tiết		Tài liệu hướng dẫn thực tập tốt nghiệp do Khoa ban hành trong từng đợt thực tập tốt nghiệp  Sách, tài liệu liên quan đến lĩnh vực nghiên cứu thực tập tốt nghiệp.  Báo chí, các trang web phổ thông và chuyên ngành về pháp luật để thu thập thông tin và tình huống tại doanh nghiệp, cơ quan thực tập
Tuần 12	Bước 5 (tt)	CLO1 CLO2 CLO3 CLO4	Giảng viên: + Xem lại + Xác nhận  Sinh viên: + Tiếp thu + Hoàn chỉnh Tự học là 10 tiết		Tài liệu hướng dẫn thực tập tốt nghiệp do Khoa ban hành trong từng đợt thực tập tốt nghiệp  Sách, tài liệu liên quan đến lĩnh vực nghiên cứu thực tập tốt nghiệp.  Báo chí, các trang web phổ thông và chuyên ngành về

Tuần/buổi học	Nội dung	CĐR môn học	Hoạt động dạy và học	Bài đánh giá	Tài liệu chính và tài liệu tham khảo
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
					pháp luật để thu thập thông tin và tình huống tại doanh nghiệp, cơ quan thực tập

### 7.2. Kế hoạch giảng dạy lớp tối (3,0 tiết/buổi)

Tuần/buổi học	Nội dung	CĐR môn học	Hoạt động dạy và học	Bài đánh giá	Tài liệu chính và tài liệu tham khảo
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
Tuần 1	<b>Bước 1 - Chọn chủ đề cho bài báo cáo thực tập:</b> Sinh viên tham khảo thêm các chủ đề gợi ý của Khoa để có ý tưởng về chủ đề định nghiên cứu. Khi chọn chủ đề nghiên cứu, sinh viên cần trao đổi với giảng viên hướng dẫn để tìm ra đề tài phù hợp với khả năng, sở thích của mình cũng như phù hợp với điều kiện thực tế của đơn vị, nơi sinh viên thực tập	CLO1	<b>Giảng viên:</b> + Các đề tài cần được sự đồng ý của Khoa Luật và giảng viên hướng dẫn <b>Sinh viên:</b> + Sinh viên có thể hình thành ý tưởng đề tài nghiên cứu từ các lĩnh vực pháp luật kinh tế, thương mại đã được học và những vướng mắc từ thực tiễn. Tự học là 10 tiết	Quá trình	Tài liệu hướng dẫn thực tập tốt nghiệp do Khoa ban hành trong từng đợt thực tập tốt nghiệp  Sách, tài liệu liên quan đến lĩnh vực nghiên cứu thực tập tốt nghiệp.  Báo chí, các trang web phổ thông và chuyên ngành về pháp luật để thu thập thông tin và tình huống tại doanh nghiệp, cơ quan thực tập
Tuần 2	<i>Bước 1 (tt)</i>	CLO2	<b>Giảng viên:</b> + Gặp sinh viên để hình thành ý tưởng nghiên cứu cho sinh viên <b>Sinh viên:</b> + Gặp giảng viên để hình thành ý tưởng	Quá trình	. Tài liệu hướng dẫn thực tập tốt nghiệp do Khoa ban hành trong từng đợt thực tập tốt nghiệp  Sách, tài liệu liên quan đến lĩnh vực nghiên cứu thực tập

Tuần/buổi học	Nội dung	CĐR môn học	Hoạt động dạy và học	Bài đánh giá	Tài liệu chính và tài liệu tham khảo
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
			Tự học là 10 tiết		tốt nghiệp. Báo chí, các trang web phổ thông và chuyên ngành về pháp luật để thu thập thông tin và tình huống tại doanh nghiệp, cơ quan thực tập
Tuần 3	<b>Bước 2 - Lập đề cương sơ bộ:</b> Sau khi xác định đề tài nghiên cứu, sinh viên sẽ lập đề cương sơ bộ theo hướng dẫn tài liệu hướng dẫn này. <i>Đề cương sơ bộ nhất thiết phải có sự chấp nhận của giảng viên hướng dẫn thì sinh viên mới có thể thực hiện các bước tiếp theo; nếu giảng viên vẫn chưa chấp nhận thì sinh viên phải sửa hay viết lại đề cương sơ bộ theo yêu cầu của giảng viên hướng dẫn</i>	CLO1 CLO2 CLO3 CLO4	Giảng viên: + Góp ý và sửa tên đề tài + Sinh viên: Sửa và nộp cho GV xem lại và viết đề cương Tự học là 10 tiết		Tài liệu hướng dẫn thực tập tốt nghiệp do Khoa ban hành trong từng đợt thực tập tốt nghiệp Sách, tài liệu liên quan đến lĩnh vực nghiên cứu thực tập tốt nghiệp. Báo chí, các trang web phổ thông và chuyên ngành về pháp luật để thu thập thông tin và tình huống tại doanh nghiệp, cơ quan thực tập
Tuần 4	<i>Bước 2 (tt)</i>	CLO1 CLO2 CLO3 CLO4	Giảng viên: + Xem và sửa đề cương Sinh viên: + Tiếp thu và sửa đề cương cho phù hợp theo yêu cầu của GV Tự học là 10 tiết	Quá trình	Tài liệu hướng dẫn thực tập tốt nghiệp do Khoa ban hành trong từng đợt thực tập tốt nghiệp Sách, tài liệu liên quan đến lĩnh vực nghiên cứu thực tập tốt nghiệp.

Tuần/buổi học	Nội dung	CĐR môn học	Hoạt động dạy và học	Bài đánh giá	Tài liệu chính và tài liệu tham khảo
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
					Báo chí, các trang web phổ thông và chuyên ngành về pháp luật để thu thập thông tin và tình huống tại doanh nghiệp, cơ quan thực tập
Tuần 5	<p><b>Bước 3 - Viết đề cương chi tiết:</b> Sau khi đề cương sơ bộ được chấp nhận, sinh viên dựa trên đề cương đó để tiến hành thu thập dữ liệu, tài liệu có liên quan đến đề tài và viết đề cương chi tiết theo hướng dẫn của Giảng viên. Đề cương chi tiết giúp cho sinh viên và giảng viên hướng dẫn thấy được toàn bộ nội dung của chuyên đề thực tập tốt nghiệp để đánh giá nội dung đó có hợp lý hay không và có liên quan đến đề tài nghiên cứu hay không. <i>Nếu sinh viên viết đề cương chi tiết càng tốt thì khi viết bản thảo càng dễ, nhanh và ít bị chệch hướng</i></p>	CLO1 CLO2 CLO3 CLO4	<p>Giảng viên: + Hướng dẫn viết đề cương chi tiết Sinh viên: + Tiếp thu và viết đề cương Tự học là 10 tiết</p>	Quá trình	<p>Tài liệu hướng dẫn thực tập tốt nghiệp do Khoa ban hành trong từng đợt thực tập tốt nghiệp</p> <p>Sách, tài liệu liên quan đến lĩnh vực nghiên cứu thực tập tốt nghiệp.</p> <p>Báo chí, các trang web phổ thông và chuyên ngành về pháp luật để thu thập thông tin và tình huống tại doanh nghiệp, cơ quan thực tập</p>
Tuần 6	Bước 3 (tt)	CLO1 CLO2 CLO3 CLO4	<p>Giảng viên: + Sửa bài viết cho SV Sinh viên: + Viết và nộp bản thảo cho GV Tự học là 10 tiết</p>	Quá trình	<p>Tài liệu hướng dẫn thực tập tốt nghiệp do Khoa ban hành trong từng đợt thực tập tốt nghiệp</p> <p>Sách, tài liệu liên quan đến lĩnh vực nghiên cứu thực tập</p>

Tuần/buổi học	Nội dung	CĐR môn học	Hoạt động dạy và học	Bài đánh giá	Tài liệu chính và tài liệu tham khảo
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
					<p>tốt nghiệp.</p> <p>Báo chí, các trang web phổ thông và chuyên ngành về pháp luật để thu thập thông tin và tình huống tại doanh nghiệp, cơ quan thực tập</p>
Tuần 7	<p><b>Bước 4 - Viết bản thảo:</b> Trên cơ sở của đề cương chi tiết được giảng viên hướng dẫn chấp nhận, sinh viên tiến hành viết bản thảo. Đầu tiên, sinh viên tiến hành nghiên cứu lý thuyết, tổng hợp và tìm hiểu xem về mặt cơ sở lý luận, các nhà khoa học đã bàn luận như thế nào về vấn đề có liên quan đến đề tài. Sau đó dựa trên cơ sở lý luận, sinh viên tiến hành phân tích, đánh giá tình hình thực tế về đề tài nghiên cứu tại tổ chức cụ thể cũng như phân tích, chứng minh được những luận điểm nghiên cứu đặt ra. Cuối cùng trên cơ sở phân tích tình hình thực tế, sinh viên đề xuất ra những giải pháp để cải thiện và giải quyết những tồn tại của hiện trạng. <i>Các phần lý thuyết, phân tích tình hình thực tế và các giải pháp đề xuất</i></p>	<p>CLO1 CLO2 CLO3 CLO4</p>	<p>Giảng viên: + Sửa + Cho ý kiến + Trao đổi</p> <p>Sinh viên: + Tiếp thu + Chọn lọc + trình bày tiếp thu Tự học là 10 tiết</p>	<p>Quá trình</p>	<p>Tài liệu hướng dẫn thực tập tốt nghiệp do Khoa ban hành trong từng đợt thực tập tốt nghiệp</p> <p>Sách, tài liệu liên quan đến lĩnh vực nghiên cứu thực tập tốt nghiệp.</p> <p>Báo chí, các trang web phổ thông và chuyên ngành về pháp luật để thu thập thông tin và tình huống tại doanh nghiệp, cơ quan thực tập</p>

<b>Tuần/buổi học</b>	<b>Nội dung</b>	<b>CĐR môn học</b>	<b>Hoạt động dạy và học</b>	<b>Bài đánh giá</b>	<b>Tài liệu chính và tài liệu tham khảo</b>
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
	<i>phải có sự liên quan chặt chẽ với nhau để đảm bảo tính nhất quán trong toàn bộ bài viết</i>				
Tuần 8	Bước 4(tt)	CLO1 CLO2 CLO3 CLO4	Giảng viên: + Sửa + Cho ý kiến + Trao đổi  Sinh viên: + Tiếp thu + Chọn lọc + trình bày tiếp thu Tự học là 10 tiết	Quá trình	Tài liệu hướng dẫn thực tập tốt nghiệp do Khoa ban hành trong từng đợt thực tập tốt nghiệp  Sách, tài liệu liên quan đến lĩnh vực nghiên cứu thực tập tốt nghiệp.  Báo chí, các trang web phổ thông và chuyên ngành về pháp luật để thu thập thông tin và tình huống tại doanh nghiệp, cơ quan thực tập
Tuần 9	Bước 4 (tt)	CLO1 CLO2 CLO3 CLO4	Giảng viên: + Sửa + Cho ý kiến + Trao đổi  Sinh viên: + Tiếp thu + Chọn lọc + trình bày tiếp thu Tự học là 10 tiết	Quá trình	Tài liệu hướng dẫn thực tập tốt nghiệp do Khoa ban hành trong từng đợt thực tập tốt nghiệp  Sách, tài liệu liên quan đến lĩnh vực nghiên cứu thực tập tốt nghiệp.  Báo chí, các trang web phổ thông và chuyên ngành về pháp luật để thu thập thông tin và tình huống tại doanh nghiệp, cơ

<b>Tuần/buổi học</b>	<b>Nội dung</b>	<b>CĐR môn học</b>	<b>Hoạt động dạy và học</b>	<b>Bài đánh giá</b>	<b>Tài liệu chính và tài liệu tham khảo</b>
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
					quan thực tập
Tuần 10	Bước 4(tt)	CLO1 CLO2 CLO3 CLO4	Giảng viên: + Xem lại + Xác nhận  Sinh viên: + Tiếp thu + Hoàn chỉnh Tự học là 10 tiết	Hoàn thành	Tài liệu hướng dẫn thực tập tốt nghiệp do Khoa ban hành trong từng đợt thực tập tốt nghiệp  Sách, tài liệu liên quan đến lĩnh vực nghiên cứu thực tập tốt nghiệp.  Báo chí, các trang web phổ thông và chuyên ngành về pháp luật để thu thập thông tin và tình huống tại doanh nghiệp, cơ quan thực tập
Tuần 11	Bước 4(tt)	CLO1 CLO2 CLO3 CLO4	Giảng viên: + Xem lại + Xác nhận  Sinh viên: + Tiếp thu + Hoàn chỉnh Tự học là 20 tiết	Hoàn thành	Tài liệu hướng dẫn thực tập tốt nghiệp do Khoa ban hành trong từng đợt thực tập tốt nghiệp  Sách, tài liệu liên quan đến lĩnh vực nghiên cứu thực tập tốt nghiệp.  Báo chí, các trang web phổ thông và chuyên ngành về pháp luật để thu thập thông tin và tình huống tại doanh nghiệp, cơ quan thực tập



<b>Tuần/buổi học</b>	<b>Nội dung</b>	<b>CĐR môn học</b>	<b>Hoạt động dạy và học</b>	<b>Bài đánh giá</b>	<b>Tài liệu chính và tài liệu tham khảo</b>
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
Tuần 12	Bước 4(tt)	CLO1 CLO2 CLO3 CLO4	Giảng viên: + Xem lại + Xác nhận  Sinh viên: + Tiếp thu + Hoàn chỉnh Tự học là 20 tiết	Hoàn thành	Tài liệu hướng dẫn thực tập tốt nghiệp do Khoa ban hành trong từng đợt thực tập tốt nghiệp  Sách, tài liệu liên quan đến lĩnh vực nghiên cứu thực tập tốt nghiệp.  Báo chí, các trang web phổ thông và chuyên ngành về pháp luật để thu thập thông tin và tình huống tại doanh nghiệp, cơ quan thực tập
Tuần 13	Bước 4(tt)	CLO1 CLO2 CLO3 CLO4	Giảng viên: + Xem lại + Xác nhận  Sinh viên: + Tiếp thu + Hoàn chỉnh Tự học là 20 tiết	Hoàn thành	Tài liệu hướng dẫn thực tập tốt nghiệp do Khoa ban hành trong từng đợt thực tập tốt nghiệp  Sách, tài liệu liên quan đến lĩnh vực nghiên cứu thực tập tốt nghiệp.  Báo chí, các trang web phổ thông và chuyên ngành về pháp luật để thu thập thông tin và tình huống tại doanh nghiệp, cơ quan thực tập

Tuần/buổi học	Nội dung	CĐR môn học	Hoạt động dạy và học	Bài đánh giá	Tài liệu chính và tài liệu tham khảo
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
Tuần 14	<b>Bước 5 - Hoàn chỉnh, in và nộp:</b> Sau khi hoàn thành bản thảo, sinh viên trình cho giảng viên hướng dẫn đọc và nhận xét. Sinh viên phải sửa chữa bản thảo theo yêu cầu của Giảng viên (nếu có). Sau khi hoàn chỉnh xong bản thảo, sinh viên in ra, lấy xác nhận của đơn vị thực tập và nộp đúng theo thời gian quy định của Khoa	CLO1 CLO2 CLO3 CLO4	Giảng viên: + Xem lại + Xác nhận  Sinh viên: + Tiếp thu + Hoàn chỉnh Tự học là 10 tiết		Tài liệu hướng dẫn thực tập tốt nghiệp do Khoa ban hành trong từng đợt thực tập tốt nghiệp  Sách, tài liệu liên quan đến lĩnh vực nghiên cứu thực tập tốt nghiệp.  Báo chí, các trang web phổ thông và chuyên ngành về pháp luật để thu thập thông tin và tình huống tại doanh nghiệp, cơ quan thực tập
Tuần 15	Bước 5 (tt)	CLO1 CLO2 CLO3 CLO4	Giảng viên: + Xem lại + Xác nhận  Sinh viên: + Tiếp thu + Hoàn chỉnh Tự học là 10 tiết		Tài liệu hướng dẫn thực tập tốt nghiệp do Khoa ban hành trong từng đợt thực tập tốt nghiệp  Sách, tài liệu liên quan đến lĩnh vực nghiên cứu thực tập tốt nghiệp.  Báo chí, các trang web phổ thông và chuyên ngành về pháp luật để thu thập thông tin và tình huống tại doanh nghiệp, cơ quan thực tập

## 8. Quy định của môn học

## 8.1. Sản phẩm của thực tập tốt nghiệp sinh viên cần hoàn thành

- **Nhật ký thực tập**

- Đầu mỗi tháng sinh viên nộp photo nộp tại văn phòng khoa.
- Kết thúc đợt thực tập sinh viên nộp bản chính trong đó có nội dung công việc hằng tuần, có xác nhận của cơ quan thực tập đối với công việc tại cơ quan thực tập và của giảng viên hướng dẫn đối với phần làm việc với giảng viên hướng dẫn.

- **Chuyên đề thực tập tốt nghiệp**

(Từ 20 trang đến 30 trang)

- **Giới thiệu về cơ quan thực tập và mô tả công việc thực tập**

Đóng tập chung vào cuốn chuyên đề thực tập tốt nghiệp bao gồm các nội dung sau:

- (1). Tên cơ quan thực tập.
- (2). Địa chỉ.
- (3). Sơ nét về lịch sử hình thành, tồn tại và phát triển của đơn vị.
- (4). Lĩnh vực hoạt động, chức năng nhiệm vụ của đơn vị.
- (5). Cơ cấu tổ chức, bộ máy của đơn vị.
- (6). Nhận xét sơ bộ của sinh viên về đơn vị thực tập.
- (7). Vị trí và công việc mà sinh viên được phân công tại đơn vị, những việc sinh viên đã thực hiện trong thời gian thực tập tại đơn vị.
- (8). Những vấn đề pháp lý phát sinh từ đơn vị mà sinh viên đánh giá là có thể dùng để nghiên cứu và viết báo cáo chuyên đề thực tập của mình.

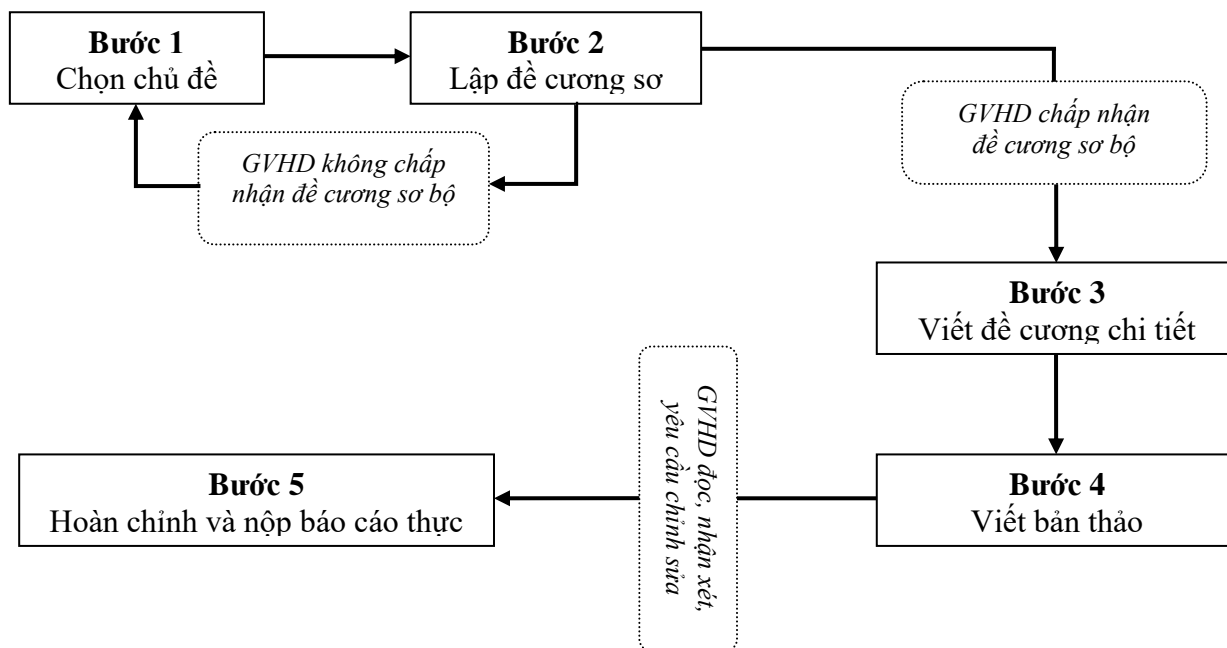
## 8.2. Lựa chọn chủ đề thực tập tốt nghiệp

Tùy theo năng lực, sinh viên thực tập tại các tổ chức, doanh nghiệp như: công ty, doanh nghiệp tư nhân, hợp tác xã,... hoặc các cơ quan quản lý nhà nước như sở tư pháp, sở công thương, sở kế hoạch đầu tư, sở tài nguyên môi trường,... các cơ quan tổ tụng, các văn phòng luật sư, công ty luật, văn phòng tư vấn pháp lý,...

Các đề tài cần phù hợp và liên quan đến chức năng hoạt động của cơ quan thực tập, được sự đồng ý của Khoa Kinh tế và Luật và giảng viên hướng dẫn.

## 8.3. Quy trình thực hiện chuyên đề thực tập tốt nghiệp

Quy trình thực hiện chuyên đề thực tập được thực hiện qua các bước như sau:



- **Bước 1 - Chọn chủ đề cho bài báo cáo thực tập:** Sinh viên tham khảo thêm các chủ đề gợi ý của Khoa để có ý tưởng về chủ đề định nghiên cứu. Khi chọn chủ đề nghiên cứu, sinh viên cần trao đổi với giảng viên hướng dẫn để tìm ra đề tài phù hợp với khả năng, sở thích của mình cũng như phù hợp với điều kiện thực tế của đơn vị, nơi sinh viên thực tập.

- **Bước 2 - Lập đề cương sơ bộ:** Sau khi xác định đề tài nghiên cứu, sinh viên sẽ lập đề cương sơ bộ theo hướng dẫn tài liệu hướng dẫn này. *Đề cương sơ bộ nhất thiết phải có sự chấp nhận của giảng viên hướng dẫn thì sinh viên mới có thể thực hiện các bước tiếp theo; nếu giảng viên vẫn chưa chấp nhận thì sinh viên phải sửa hay viết lại đề cương sơ bộ theo yêu cầu của giảng viên hướng dẫn.*

- **Bước 3 - Viết đề cương chi tiết:** Sau khi đề cương sơ bộ được chấp nhận, sinh viên dựa trên đề cương đó để tiến hành thu thập dữ liệu, tài liệu có liên quan đến đề tài và viết đề cương chi tiết theo hướng dẫn của Giảng viên. Đề cương chi tiết giúp cho sinh viên và giảng viên hướng dẫn thấy được toàn bộ nội dung của chuyên đề thực tập tốt nghiệp để đánh giá nội dung đó có hợp lý hay không và có liên quan đến đề tài nghiên cứu hay không. *Nếu sinh viên viết đề cương chi tiết càng tốt thì khi viết bản thảo càng dễ, nhanh và ít bị chệch hướng.*

- **Bước 4 - Viết bản thảo:** Trên cơ sở của đề cương chi tiết được giảng viên hướng dẫn chấp nhận, sinh viên tiến hành viết bản thảo. Đầu tiên, sinh viên tiến hành nghiên cứu lý thuyết, tổng hợp và tìm hiểu xem về mặt cơ sở lý luận, các nhà khoa học đã bàn luận như thế nào về vấn đề có liên quan đến đề tài. Sau đó dựa trên cơ sở lý luận, sinh viên tiến hành phân tích, đánh giá tình hình thực tế về đề tài nghiên cứu tại tổ chức cụ thể cũng như phân tích, chứng minh được những luận điểm nghiên cứu đặt ra. Cuối cùng trên cơ sở phân tích tình hình thực tế, sinh viên đề xuất ra những

giải pháp để cải thiện và giải quyết những tồn tại của hiện trạng. *Các phần lý thuyết, phân tích tình hình thực tế và các giải pháp đề xuất phải có sự liên quan chặt chẽ với nhau để đảm bảo tính nhất quán trong toàn bộ bài viết.*

• **Bước 5 - Hoàn chỉnh, in và nộp:** Sau khi hoàn thành bản thảo, sinh viên trình cho giảng viên hướng dẫn đọc và nhận xét. Sinh viên phải sửa chữa bản thảo theo yêu cầu của Giảng viên (nếu có). Sau khi hoàn chỉnh xong bản thảo, sinh viên in ra, lấy xác nhận của đơn vị thực tập và nộp đúng theo thời gian quy định của Khoa.

#### **8.4. Kết cấu của một chuyên đề thực tập tốt nghiệp**

Mỗi bài báo cáo thực tập tốt nghiệp bao gồm các phần sau:

##### **Phần 1: Mở đầu**

- Lý do chọn đề tài nghiên cứu.
- Mục tiêu nghiên cứu.
- Phạm vi nghiên cứu.
- Phương pháp nghiên cứu.
- Kết cấu của chuyên đề.

##### **Phần 2: Lý thuyết**

Sinh viên trình bày cô đọng về cơ sở lý luận liên quan đến đề tài nghiên cứu.

##### **Phần 3: Hiện trạng**

Sinh viên đánh giá tình hình thực tế về chủ đề nghiên cứu tại một doanh nghiệp, cơ quan hoặc một tổ chức cụ thể. Nêu được những mặt mạnh, mặt hạn chế của vấn đề nghiên cứu, lý giải được nguyên nhân và yếu tố ảnh hưởng đến sự hình thành, phát triển hay suy thoái về tình hình xây dựng và áp dụng pháp luật cũng như các vấn đề liên quan đến chủ đề nghiên cứu.

##### **Phần 4: Giải pháp**

Các giải pháp phải dựa trên kết quả phân tích ở phần 2, phần 3. Giải pháp cần cụ thể, tránh các giải pháp chung chung và không rõ ràng hoặc các giải pháp chỉ mang tính lý thuyết.

##### **Phần 5: Kết luận**

Có thể viết kết luận đóng lại vấn đề (tóm tắt những gì chuyên đề đã làm được) hoặc mở vấn đề (những hướng nghiên cứu có thể tiếp tục phát triển vấn đề).

\* Lưu ý:

- Báo cáo thực tập không được sao chép từ các báo cáo thực tập, luận văn, luận án, công trình nghiên cứu của tác giả khác.

Sinh viên phải có nhận xét đạt từ đơn vị, doanh nghiệp thực tập

Có nhật ký thực tập hoàn chỉnh, giảng viên chấm báo cáo tốt nghiệp đạt

**TRƯỞNG KHOA**

*(Ký và ghi rõ họ tên)*

**TS. Dư Ngọc Bích**

**Giảng viên biên soạn**

*(Ký và ghi rõ họ tên)*

**TS. Lê Thị Tuyết Hà**

