

KẾ HOẠCH

V/v Tổ chức thực tập tốt nghiệp ngành Luật và ngành Luật Kinh tế năm học 2018 - 2019

Khoa Luật thông báo Kế hoạch thực tập tốt nghiệp năm học 2018 - 2019 dành cho sinh viên **ngành Luật và ngành Luật Kinh tế** như sau:

I. TIẾN ĐỘ THỰC HIỆN:

1. Đợt 1: Học kỳ 1 năm học 2018 - 2019 (Từ 17/09/2018 đến 13/01/2019)

Thời gian	Nội dung thực hiện	Ghi chú
23/07/2018 – 31/08/2018	Khoa Luật thông báo hợp toàn thể SV để phổ biến Kế hoạch và quy định thực tập tốt nghiệp của Khoa Luật.	SV xem thông báo công bố tại trang Website: http://khoaluat.ou.edu.vn/
01/08/2018 – 01/10/2018	Thông báo tổ chức Lớp kỹ năng viết.	
27/08/2018 – 12/10/2018	Sinh viên thực hiện các công việc sau: 1. Liên hệ cơ quan/đơn vị để tìm nơi thực tập; 2. Đăng ký trực tuyến về Giấy giới thiệu thực tập ; 3. Nhận Giấy giới thiệu thực tập tại Văn phòng Khoa Luật – Phòng.201, số 35-37 Hồ Hảo Hớn, Q.1.	SV đăng ký Giấy giới thiệu thực tập tại trang Website: http://khoaluat.ou.edu.vn/ (Đăng ký tối đa 3 đơn vị thực tập/SV)
04/09/2018 – 14/09/2018	Sinh viên thực hiện Đề tài tốt nghiệp tại Văn phòng Khoa Luật: 1. Đăng ký trực tuyến về tên Đề tài thực tập tốt nghiệp ; 2. Xác nhận và nộp Đề cương sơ bộ đăng ký thực tập; 3. Nhận Sổ nhật ký thực tập.	Sv đăng ký tên Đề tài & mẫu đề cương sơ bộ đăng tải tại trang Website: http://khoaluat.ou.edu.vn/

Thời gian	Nội dung thực hiện	Ghi chú
24/09/2018 – 28/09/2018	Thông báo Danh sách giảng viên hướng dẫn (GVHD), và Lịch làm việc về thời gian, địa điểm của GVHD gặp SV trong tuần đầu tiên.	SV xem thông báo công bố tại trang Website: http://khoaluat.ou.edu.vn/
01/10/2018 - 05/10/2018	Giảng viên hướng dẫn gặp từng nhóm sinh viên để triển khai kế hoạch làm việc.	SV thực hiện theo đúng thời gian, địa điểm của Lịch làm việc.
01/10/2018 – 21/12/2018	Thời gian thực tập tốt nghiệp.	12 tuần
24/12/2018-28/12/2018	- Sinh viên hoàn thành: Bài báo cáo thực tập và Phiếu nhận xét thực tập tại cơ quan/đơn vị thực tập. - Giảng viên xác nhận: Danh sách từ chối hướng dẫn sinh viên tại Văn phòng Khoa (nếu có).	Phiếu nhận xét thực tập đóng kèm chung Bài báo cáo thực tập.
02/01/2019-04/01/2019	Sinh viên nộp bài tại Văn phòng Khoa Luật: 1. Bài báo cáo thực tập gồm: 01 bản in + 01 đĩa CD (dán tem nhãn kèm nội dung bài báo cáo); 2. Sổ nhật ký thực tập (bản chính).	Có biên nhận.
02 - 03/2019	Công bố điểm báo cáo thực tập	http://sis.ou.edu.vn/

2. Đợt 2: Học kỳ 2 năm học 2018 - 2019 (từ 14/01/2019 đến 02/06/2019)

Thời gian	Nội dung thực hiện	Ghi chú
17/12/2018 - 31/01/2019	Sinh viên thực hiện các công việc sau: Liên hệ cơ quan/đơn vị để tìm nơi thực tập; Đăng ký trực tuyến về Giấy giới thiệu thực tập; Nhận Giấy giới thiệu thực tập tại Văn phòng Khoa Luật – Phòng.201, số 35-37 Hồ Hảo Hớn, Q.1.	SV đăng ký Giấy giới thiệu thực tập tại trang Website: http://khoaluat.ou.edu.vn/ (Đăng ký tối đa 3 đơn vị thực tập/SV)

Thời gian	Nội dung thực hiện	Ghi chú
02/01/2019 - 11/01/2019	Sinh viên thực hiện Đề tài tốt nghiệp tại Văn phòng Khoa Luật: 1. Đăng ký trực tuyến về tên Đề tài thực tập tốt nghiệp ; 2. Xác nhận và nộp Đề cương sơ bộ đăng ký thực tập; 3. Nhận Sổ nhật ký thực tập.	SV đăng ký tên Đề tài & mẫu đề cương sơ bộ đăng tải tại trang Website: http://khoaluat.ou.edu.vn/
14/01/2019 - 18/01/2019	Thông báo Danh sách giảng viên hướng dẫn (GVHD), và Lịch làm việc về thời gian, địa điểm của GVHD gặp SV trong tuần đầu tiên.	SV xem thông báo công bố tại trang Website: http://khoaluat.ou.edu.vn/
21/01/2019 – 25/01/2019	Giảng viên hướng dẫn gặp từng nhóm sinh viên để triển khai kế hoạch làm việc.	SV thực hiện theo đúng thời gian, địa điểm của Lịch làm việc.
21/01/2019 – 17/05/2019	Thời gian thực tập tốt nghiệp.	12 tuần (Trừ tuần nghỉ Tết Nguyên đán)
20/05/2019 - 24/05/2019	- Sinh viên hoàn thành: Bài báo cáo thực tập và xác nhận Phiếu nhận xét thực tập tại cơ quan/đơn vị thực tập. - Giảng viên xác nhận: Danh sách từ chối hướng dẫn sinh viên tại Văn phòng Khoa (nếu có).	<i>Phiếu nhận xét thực tập</i> đóng kèm chung Bài báo cáo thực tập.
27/05/2019 - 29/05/2019	Sinh viên nộp bài tại Văn phòng Khoa Luật: 1. Bài báo cáo thực tập gồm: 01 bản in + 01 đĩa CD (dán tem nhãn kèm nội dung bài báo cáo); 2. Sổ nhật ký thực tập (bản chính).	Có biên nhận.
06- 07/2019	Công bố điểm báo cáo thực tập	http://sis.ou.edu.vn/

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN:

Thực hiện nội dung của Bài báo cáo thực tập tốt nghiệp theo tài liệu **Hướng dẫn thực tập tốt nghiệp ngành Luật và ngành Luật Kinh tế năm học 2018 - 2019** do Khoa Luật ban hành và công bố tại trang Website: <http://khoaluat.ou.edu.vn/>.

III. MỘT SỐ LƯU Ý QUAN TRỌNG:

1. Đăng ký môn học, nộp học phí:

- Sinh viên **đăng ký môn học Thực tập tốt nghiệp và nộp học phí tại ngân hàng theo tiến độ thông báo** của Phòng Quản lý đào tạo trên Website đăng ký môn học trực tuyến của nhà trường.

Lưu ý:

Ngành Luật (Mã môn học: **GLAW4899**)

Ngành Luật kinh tế (Mã môn học: **BLAW4899**)

- Khoa Luật không chịu trách nhiệm về việc **đăng ký trễ hạn hoặc hủy kết quả đăng ký môn học**.

- Xem điểm báo cáo thực tập tại: <http://sis.ou.edu.vn/>

2. Lịch trình làm việc giữa Giảng viên hướng dẫn và sinh viên:

- Khoa Luật bố trí lịch trình làm việc vào tuần đầu tiên. Sinh viên thực hiện theo lịch trình làm việc của Giảng viên hướng dẫn vào các tuần kế tiếp về phương thức liên hệ, thời gian và địa điểm.

- Sinh viên phải có thái độ nghiêm túc, hợp tác trong nghiên cứu, học tập, làm việc, và thường xuyên giữ liên hệ với Giảng viên hướng dẫn để hoàn thành tốt về việc thực tập tốt nghiệp.

3. Khiếu nại, thắc mắc:

- Mọi khiếu nại thắc mắc, sinh viên trao đổi trực tiếp với Trợ lý đào tạo của Khoa Luật (gặp Thầy Ngô Đôn Uy hoặc gửi thông tin qua email để giải đáp thắc mắc: uy.nd@ou.edu.vn, điện thoại: 028.38386601) để trình lãnh đạo Khoa xem xét và quyết định.

TRƯỞNG KHOA

Nơi nhận:

- Ban giám hiệu (để báo cáo);
- Phòng QLĐT (để phối hợp);
- Giảng viên, Sinh viên (để thực hiện);
- Lưu:KL.

(Đã ký)

TS. Dư Ngọc Bích