

## THÔNG BÁO

*Về việc kiểm tra minh chứng các hoạt động tích lũy  
Trong thời gian: từ ngày 01/07/2019 đến 31/12/2019*

Nhằm mục đích kiểm tra minh chứng các hoạt động đã tích lũy trong thời gian từ ngày 01/07/2019 đến 31/12/2019; Phòng Công tác sinh viên đề nghị sinh viên tiến hành kiểm tra các hoạt động đã tham gia và gửi phản hồi các trường hợp phát sinh (nếu có) cụ thể như sau:

### 1. **THỰC HIỆN KIỂM TRA CÁC HOẠT ĐỘNG:**

1. Thực hiện kiểm tra các hoạt động đã tích lũy trong thời gian từ ngày 01/07/2019 đến 31/12/2019

- Nội dung thực hiện: Sinh viên tiến hành kiểm tra các hoạt động đã tích lũy trong thời gian từ ngày 01/07/2019 đến 31/12/2019 theo link sau: <http://diemrl.ou.edu.vn/191> -> Chọn Menu **[Đánh giá rèn luyện Online]**

**Ghi chú:** Username là **Mã số sinh viên** – Password là **mật khẩu đăng ký môn học trực tuyến**

- Thời gian thực hiện: từ ngày **08/4/2020 đến hết ngày 14/4/2020**

2. Phản hồi thông tin khi có sự cố hoặc cần bổ sung thêm minh chứng các hoạt động:

Sinh viên gửi phản hồi thông tin theo các bước hướng dẫn sau:

- Bước 1: Click chọn nút **[Báo thiếu]**

- Bước 2: **Sinh viên vui lòng gửi email cho các Trợ lý khoa cung cấp minh chứng để được xác nhận điểm rèn luyện.**

Ghi chú: Đối với các hoạt động được check in bằng cách quét thẻ sinh viên, khi thiếu điểm rèn luyện sinh viên có thể ghi rõ nội dung của buổi hoạt động thông qua email để làm minh chứng tham dự.

STT	Khoa	Email trợ lý Khoa
1.	Công nghệ thông tin	hau.nt@ou.edu.vn
2.	Công nghệ sin học	minh.nh@ou.edu.vn
3.	Xây dựng	sy.tpt@ou.edu.vn
4.	Quản trị kinh doanh	vu.lpa@ou.edu.vn
5.	Kinh tế và Quản lý công	hoa.nt@ou.edu.vn
6.	Tài chính – Ngân hàng	vinh.vhk@ou.edu.vn
7.	Đào tạo đặc biệt	dat.dh@ou.edu.vn

<b>STT</b>	<b>Khoa</b>	<b>Email trợ lý Khoa</b>
8.	Kế toán – Kiểm toán	phuc.phanhoang@ou.edu.vn
9.	Luật	binh.ta@ou.edu.vn
10.	XHH-CTXH-ĐNA	lung.nv@ou.edu.vn
11.	Ngoại ngữ	<a href="mailto:Huan.tqm@ou.edu.vn">Huan.tqm@ou.edu.vn</a> hoặc quynhnguyen110497@gmail.com

- Các Khoa và Phòng Công tác sinh viên tiến hành điều chỉnh, bổ sung minh chứng (nếu có): từ ngày 08/4/2020 đến hết ngày 14/4/2020

## **II. THỰC HIỆN ĐÁNH GIÁ KẾT QUẢ RÈN LUYỆN SINH VIÊN:**

Các hoạt động đã tích lũy trong thời gian từ ngày 01/07/2019 đến 31/12/2019 sẽ được tổng hợp vào điểm rèn luyện của học kỳ 1 năm học 2019 – 2020;

Sinh viên thực hiện xác nhận đánh giá kết quả rèn luyện sinh viên học kỳ 1 năm học 2019 - 2020 từ ngày 15/4/2020 đến ngày 17/4/2020 theo các bước hướng dẫn sau:

- Bước 1: Sinh viên thực hiện click chọn từ điều 1 đến điều 6 và kiểm tra các minh chứng đã tham gia;

- Bước 2: Click chọn nút [**Xác nhận kết quả đánh giá**]

## **III. CÔNG BỐ ĐÁNH GIÁ KẾT QUẢ RÈN LUYỆN SINH VIÊN:**

Phòng Công tác sinh viên công bố kết quả đánh giá rèn luyện học kỳ 1 năm học 2019 - 2020 từ ngày 20/4/2020 – 24/4/2020.

Đề nghị toàn thể sinh viên quan tâm thực hiện.

Trân trọng./.

### ***Nơi nhận:***

- Như trên;
- Thầy Hà – Hiệu trưởng (để báo cáo);
- Các Khoa, các đơn vị có liên quan (để thực hiện);
- Lưu: VT.

**TRƯỞNG PHÒNG**

**Nguyễn Ngọc Anh**