

Số: 728/TB-CTSV

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 26 tháng 11 năm 2020

THÔNG BÁO

Về việc tổ chức Lễ tốt nghiệp hệ Đại học chính quy năm 2020

Thực hiện kế hoạch số 2173/KH-ĐHM ngày 17/11/2020 về việc tổ chức Lễ tốt nghiệp hệ Đại học chính quy năm 2020 của Trường;

Phòng Công tác sinh viên thông báo đến toàn thể sinh viên về việc tổ chức Lễ tốt nghiệp Đại học chính quy năm 2020, cụ thể như sau:

1. Đối tượng: Sinh viên tốt nghiệp trong năm 2020. *Sinh viên chưa tốt nghiệp (còn nợ môn học) không được đăng ký tham dự lễ.*

2. Thời gian – Địa điểm tổ chức lễ tốt nghiệp:

- **Thời gian:** Ngày 13,19,20,27/12/2020.

TT	Khoa	Số lượng (dự kiến)	Buổi	Ngày tổ chức lễ
1	Quản trị Kinh doanh	220	Chiều	13/12/2020
2	Luật	280	Sáng	19/12/2020
3	Tài chính - Ngân hàng	124	Chiều	
4	Xây dựng	101		
5	Công nghệ Thông tin	92		
6	Kế toán - Kiểm toán	176	Sáng	20/12/2020
7	Kinh tế và Quản lý Công	75	Chiều	
8	Ngoại ngữ	199		
9	Công nghệ Sinh học	111		
10	XHH - CTXH - ĐNA	103	Sáng	27/12/2020
11	Đào tạo đặc biệt	163	Chiều	
12	Các khoa có sinh viên tốt nghiệp đợt tháng 12/2020			

Lưu ý:

Buổi sáng	Buổi chiều	Nội dung
07h00 – 07h30	12h30 – 13h00	Tập trung sinh viên và điểm danh
07h30 – 08h30	13h00 – 14h00	Tập dợt
08h30 – 10h30	14h00 – 16h00	Thời gian diễn ra lễ tốt nghiệp

• **Địa điểm:**

- Hội trường 602 - Số 97 Võ Văn Tần, P6, Q.3, Tp.HCM: Tổ chức lễ tốt nghiệp.
- Hội trường 601 - Số 97 Võ Văn Tần, P6, Q.3, Tp.HCM: Phòng chờ cho phụ huynh Tân cử nhân, Tân kỹ sư.

3. Quy trình đăng ký tham dự:

• **Bước 1:**

- Sinh viên thực hiện đăng ký dự lễ tốt nghiệp tại đường link <https://bit.ly/LETOTNGHIEP2020>

- Hạn chót đăng ký: **trước 16:00 ngày đầu tiên nhận lễ phục** của từng khoa. Thời gian cụ thể như sau:

TT	Khoa	Số lượng (dự kiến)	Buổi	Ngày tổ chức lễ	Thời gian nhận lễ phục	Thời gian trả lễ phục
1	Quản trị Kinh doanh	220	Chiều	13/12/2020	10,11/12/2020	13,14/12/2020
2	Luật	280	Sáng	19/12/2020	Ngày 16,17,18 Tháng 12/2020	Ngày 19,20,21 Tháng 12/2020
3	Tài chính - Ngân hàng	124	Chiều			
4	Xây dựng	101				
5	Công nghệ Thông tin	92				
6	Kế toán - Kiểm toán	176	Sáng			
7	Kinh tế và Quản lý Công	75	Chiều			
8	Ngoại ngữ	199				
9	Công nghệ Sinh học	111				
10	XHH - CTXH - ĐNA	103	Sáng	27/12/2020	24,25/12/2020	27,28/12/2020
11	Đào tạo đặc biệt	163				
12	Các khoa có sinh viên tốt nghiệp đợt tháng 12/2020		Chiều			

• **Bước 2:** Sinh viên liên hệ đóng tiền tại Phòng 009 (Cạnh Ngân hàng Agribank) và nhận lễ phục tại Phòng 003 (Phòng Công tác sinh viên), số 97 Võ Văn Tần, Phường 6, Quận 3, TP.HCM, với tổng số tiền là: **950.000 đồng**, bao gồm:

- **700.000 đồng** thẻ chân lễ phục và sẽ hoàn lại khi trả lễ phục.
- **250.000 đồng** (công tác tổ chức lễ tốt nghiệp)

Lưu ý: Sinh viên phải hoàn trả lễ phục đúng thời gian đã quy định (**Quá thời gian trả lễ phục, Sinh viên sẽ không được hoàn lại số tiền thẻ chân vì xem như đã làm mất lễ phục**). Những trường hợp SV làm hư, mất lễ phục tốt nghiệp sẽ bồi thường theo quy định như sau:

Nội dung	ĐVT	Đơn giá
Mất áo, rách áo không phục hồi được	1 cái	400.000 đồng
Mất nón, rách nón, ướt nón không phục hồi được	1 cái	100.000 đồng
Mất túi càn khôn, rách túi không phục hồi được	1 cái	100.000 đồng
Mất khăn, rách khăn không phục hồi được	1 cái	70.000 đồng
Hư dây kéo (<i>mất khóa, mất chốt...</i>)	1 cái	50.000 đồng
Hư nón (<i>mất râu nón, mất chốt,...</i>)	1 cái	30.000 đồng

• **Bước 3:** Sinh viên nhận 01 vé mời dành cho người thân tham dự Lễ tốt nghiệp tại Phòng 003 (Phòng Công tác sinh viên) số 97 Võ Văn Tần, Phường 6, Quận 3, TP.HCM.

Ghi chú: Ban tổ chức không giải quyết cho trẻ em dưới 12 tuổi vào Hội trường 602.

4. Một số thông tin cần lưu ý:

- Sinh viên bắt buộc phải mặc lễ phục của Trường khi tham gia buổi lễ.
- Các hình ảnh được chụp trong buổi lễ tốt nghiệp sẽ được đăng tải theo đường link sau:

<http://ou.edu.vn/ky-yeu-sinh-vien/>

- Trong suốt thời gian diễn ra buổi lễ, sinh viên thực hiện theo hướng dẫn của cán bộ trong Hội trường, sinh viên vui lòng xếp hàng khi nhận và trả lễ phục.
- Sinh viên và người thân lưu ý tự bảo quản tài sản cá nhân.
- Trong buổi Lễ tốt nghiệp, sinh viên được trao bìa bằng tốt nghiệp. Sinh viên liên hệ văn phòng Khoa để ký nhận bằng tốt nghiệp.

Đề nghị toàn thể sinh viên quan tâm và nghiêm túc thực hiện.

Trân trọng./.

Nơi nhận:

- Hiệu trưởng, các Phó hiệu trưởng “để báo cáo”;
- Các Khoa “để Thông báo cho SV”;
- Lưu VT.

**TRƯỞNG PHÒNG
(Đã ký)**

Nguyễn Ngọc Anh