

## ĐỀ CƯƠNG MÔN HỌC

### 1. Thông tin chung về môn học

- 1.1 Tên môn học: Luật lao động
- 1.2 Mã môn học: BLAW2303
- 1.3 Trình độ: Đại học, Cao đẳng
- 1.4 Ngành học: Luật kinh tế.
- 1.5 Khoa phụ trách: Khoa Kinh Tế và Luật
- 1.6 Số tín chỉ: 3

### 1.7 Yêu cầu đối với môn học

- Môn học trước: Lý luận Nhà nước và Pháp luật, Luật Dân sự
- Các yêu cầu khác:

### 1.8 Yêu cầu đối với sinh viên

Ngoài các kiến thức về chuyên ngành đã được đào tạo, để học tốt môn Luật Lao động, sinh viên cần phải:

- Trang bị đầy đủ kiến thức về môn Lý luận Nhà nước và Pháp Luật, Luật Dân sự
- Thường xuyên cập nhật các văn bản pháp luật về lao động, hoặc đọc các tạp chí, thông tin lao động, nhằm tăng cường hiểu biết về hoạt động quản lý, tổ chức lao động của các doanh nghiệp để soi sáng bài học lý thuyết và làm bài tập tình huống hoặc thảo luận

### 2. Giới thiệu tổng quát môn học

#### 2.1 Mục tiêu môn học

Môn học hướng tới nghiên cứu các vấn đề chủ yếu sau:

- Lý luận chung về Luật Lao động
- Hợp đồng lao động
- Thỏa ước lao động tập thể
- Thời giờ làm việc-Thời giờ nghỉ ngơi
- Tiền lương
- Bảo hộ lao động
- Kỷ luật lao động – Trách nhiệm vật chất

- Bảo hiểm xã hội
- Giải quyết tranh chấp lao động và đình công

Các nội dung trên sẽ được bố cục theo từng bài giảng.

## 2.2 Mô tả môn học

Môn Luật Lao động là môn học bắt buộc đối với chuyên ngành Luật Kinh tế. Với mục tiêu trang bị cho sinh viên những kiến thức cơ bản về pháp luật lao động trong nền kinh tế thị trường hiện nay, môn học giúp cho sinh viên có kiến thức toàn diện trong chuyên ngành được đào tạo để khi tốt nghiệp có thể phối hợp kiến thức của môn Luật Lao động với các môn học khác. Sự hiểu biết những quy định pháp luật về lao động giúp cho sinh viên có cách quản lý phù hợp, nhằm đưa quan hệ lao động vào nề nếp, trật tự trong khuôn khổ pháp luật, đồng thời còn có thể giúp cho sinh viên sử dụng pháp luật để bảo vệ hữu hiệu quyền lợi của mình.

## 3. Nội dung chi tiết môn học

Tên chương	Mục	Nội dung khái quát	Số tiết	Lý thuyết	Thảo luận /bài tập	Ghi chú
Chương 1: Lý luận chung về Luật Lao động	I- Đối tượng và phương pháp điều chỉnh của ngành Luật Lao động II- Chủ thể của ngành Luật Lao động III- Các nguyên tắc cơ bản của ngành Luật Lao động	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Giới thiệu đối tượng và phương pháp điều chỉnh của ngành Luật Lao động</li> <li>• Giới thiệu chủ thể của ngành Luật Lao động</li> <li>• Giới thiệu các nguyên tắc cơ bản của ngành Luật Lao động</li> </ul>	4,5	2,5	2	<i>TL tham khảo:</i> -Tập bài giảng của GV -Giáo trình Luật Lao động -Bộ luật Lao động
Chương 2: Hợp đồng lao động	I- Khái niệm, đặc điểm, nguyên tắc ký kết và các loại HĐLĐ II- Đối tượng và phạm vi áp dụng HĐLĐ III- Giao kết và thực hiện HĐLĐ IV- Chấm dứt HĐLĐ	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Trình bày khái niệm, đặc điểm và các loại HĐLĐ</li> <li>• Xác định đối tượng và phạm vi áp dụng HĐLĐ</li> <li>• Phân biệt các trường hợp chấm dứt HĐLĐ để áp dụng vào thực tế</li> </ul>	4,5	2,5	2	<i>TL tham khảo:</i> -Tập bài giảng của GV -Giáo trình Luật Lao động -Bộ luật Lao động và các văn bản dưới luật
Chương 3: Thỏa ước lao động tập thể	I- Những vấn đề chung về thương lượng tập thể và thỏa ước lao động tập thể II- Nội dung, trình tự thương lượng tập thể& ký kết thỏa ước lao động tập thể	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Trình bày khái niệm, phạm vi và nguyên tắc thương lượng tập thể&amp; ký kết thỏa ước lao động tập thể</li> <li>• Xác định các chủ thể tham gia thương lượng tập thể&amp; ký kết thỏa</li> </ul>	4,5	2,5	2	<i>TL tham khảo:</i> -Tập bài giảng của GV -Giáo trình Luật Lao động -Bộ luật Lao động và các văn bản

		<p>ước lao động tập thể</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Giới thiệu nội dung, trình tự ký kết và hiệu lực của thỏa ước lao động tập thể</li> </ul>				<i>dưới luật</i>
Chương 4: Thời giờ làm việc – Thời giờ nghỉ ngơi	<p>I- Thời giờ làm việc</p> <p>II- Thời giờ nghỉ ngơi</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Trình bày khái niệm, ý nghĩa của việc qui định thời giờ làm việc và thời giờ nghỉ ngơi</li> <li>• Thực hiện tính công trong trường hợp làm thêm và làm đêm ; tính ngày nghỉ phép năm</li> </ul>	4,5	2,5	2	<p><i>TL tham khảo:</i></p> <p><i>-Tập bài giảng của GV</i></p> <p><i>-Giáo trình Luật Lao động</i></p> <p><i>-Bộ luật Lao động và các văn bản dưới luật</i></p>
Chương 5: Tiền lương	<p>I- Những vấn đề chung của tiền lương</p> <p>II- Chế độ tiền lương</p> <p>III- Quyền và nghĩa vụ các bên trong quan hệ lao động đối với việc trả lương</p> <p>IV- Một số qui định trả lương khác</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Trình bày khái niệm và vai trò tiền lương</li> <li>• Xác định các nguyên tắc trả lương và chế độ tiền lương</li> <li>• Hiểu rõ quyền và nghĩa vụ các bên trong quan hệ lao động đối với việc trả lương</li> </ul>	4,5	2,5	2	<p><i>TL tham khảo:</i></p> <p><i>-Tập bài giảng của GV</i></p> <p><i>-Giáo trình Luật Lao động</i></p> <p><i>-Bộ luật Lao động và các văn bản dưới luật</i></p>
Chương 6: Bảo hộ lao động	<p>I- Khái niệm và các nguyên tắc bảo hộ lao động</p> <p>II- Chế độ bảo hộ lao động</p> <p>III- Quyền và nghĩa vụ các bên trong quan hệ lao động đối với việc bảo hộ lao động</p> <p>IV- Trách nhiệm của người sử dụng lao động đối với người lao động bị tai nạn lao động và bệnh nghề nghiệp.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Trình bày khái niệm và các nguyên tắc bảo hộ lao động</li> <li>• Xác định các chế độ bảo hộ lao động</li> <li>• Hiểu rõ quyền và nghĩa vụ các bên trong quan hệ lao động đối với việc bảo hộ lao động</li> </ul>	4,5	2,5	2	<p><i>TL tham khảo:</i></p> <p><i>-Tập bài giảng của GV</i></p> <p><i>-Giáo trình Luật Lao động</i></p> <p><i>-Bộ luật Lao động và các văn bản dưới luật</i></p>
Chương 7: Kỹ luật lao động - Trách nhiệm vật chất	<p>I- Kỹ luật lao động</p> <p>II- Trách nhiệm vật chất của người lao động trong quan hệ lao động</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Trình bày khái niệm và ý nghĩa của việc qui định kỹ luật lao động – trách nhiệm vật chất</li> <li>• Xác định các căn cứ và hình thức áp dụng kỹ luật lao động</li> <li>• Xác định các căn cứ và hình thức áp dụng trách nhiệm vật chất</li> </ul>	4,5	2,5	2	<p><i>TL tham khảo:</i></p> <p><i>-Tập bài giảng của GV</i></p> <p><i>-Giáo trình Luật Lao động</i></p> <p><i>-Bộ luật Lao động và các văn bản dưới luật</i></p>
Chương 8: Bảo hiểm xã	<p>I- Những vấn đề chung về bảo hiểm xã hội</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Trình bày khái niệm và các nguyên tắc của</li> </ul>	4,5	2,5	2	<p><i>TL tham khảo:</i></p> <p><i>-Tập bài giảng</i></p>

hội	II- Bảo hiểm xã hội bắt buộc III- Bảo hiểm xã hội thất nghiệp	bảo hiểm xã hội • Xác định các chủ thể tham gia quan hệ bảo hiểm xã hội • Giới thiệu các chế độ bảo hiểm xã hội cùng điều kiện bảo hiểm và mức trợ cấp				<i>của GV</i> <i>-Giáo trình Luật Lao động</i> <i>-Luật Bảo hiểm xã hội, Bộ luật Lao động và các văn bản dưới luật</i>
Chương 9: Giải quyết tranh chấp lao động và đình công	I- Giải quyết tranh chấp lao động II- Đình công	• Trình bày khái niệm, đặc điểm và phân loại tranh chấp lao động • Giới thiệu các cơ quan có thẩm quyền giải quyết tranh chấp lao động • Nêu qui trình giải quyết tranh chấp lao động cá nhân và tranh chấp lao động tập thể • Trình bày khái niệm, đặc điểm, thủ tục tiến hành và giải quyết đình công	4,5	2,5	2	<i>TL tham khảo:</i> <i>-Tập bài giảng của GV</i> <i>-Giáo trình Luật Lao động</i> <i>-Bộ luật Lao động và các văn bản dưới luật</i>
Chương 10: Vai trò Công Đoàn đối với việc quản trị quan hệ lao động trong nền kinh tế thị trường	I- Vị trí, chức năng, nhiệm vụ của Công Đoàn. II- Thẩm quyền của Công Đoàn.	• Xác định vai trò của Công Đoàn trong nền kinh tế thị trường • Trình bày thẩm quyền của Công Đoàn trong hoạt động lao động	2	2		<i>TL tham khảo:</i> <i>-Tập bài giảng của GV</i> <i>-Giáo trình Luật Lao động</i> <i>-Bộ luật Lao động, Luật Công Đoàn và các văn bản dưới luật</i>
Chương 11: Quản lý nhà nước về lao động trong nền kinh tế thị trường	I- Quản lý nhà nước về lao động. II- Các cơ quan quản lý nhà nước về lao động. III- Thanh tra nhà nước về lao động.	• Xác định vai trò quản lý của nhà nước trong lĩnh vực sử dụng lao động • Trình bày thẩm quyền của các cơ quan quản lý nhà nước về lao động	2,5	2,5		<i>TL tham khảo:</i> <i>-Tập bài giảng của GV</i> <i>-Giáo trình Luật Lao động</i> <i>-Bộ luật Lao động và các văn bản dưới luật</i>
<b>Tổng cộng</b>			<b>45</b>	<b>27</b>	<b>18</b>	

## 4. Học liệu

### 4.1 Tài liệu bắt buộc

- Giáo trình Luật Lao động của Đại Học Luật Hà Nội.

- Bộ luật Lao động
- Luật Bảo hiểm xã hội
- Luật Công Đoàn

#### 4.2 Tài liệu tham khảo

- Tập bài giảng “ Luật Lao động” do Giảng viên biên soạn
- Các văn bản dưới luật về những vấn đề được trình bày trong môn học, như: các Nghị Định quy định chi tiết thi hành Bộ luật lao động về HĐLĐ, tiền lương, giải quyết tranh chấp...
- Báo chí, các trang web phổ thông và chuyên ngành về pháp luật để thu thập thông tin và tình huống ( ví dụ: Người lao động, Tuổi trẻ, Thanh niên, Pháp luật, ...v.v.... )

#### 5. Tổ chức giảng dạy và học tập

Theo quy định hiện hành của Trường Đại học Mở Tp.HCM.

#### 6. Đánh giá kết quả học tập

STT	Điểm thành phần	Tỉ lệ %
1	Kiểm tra giữa kỳ <sup>1</sup>	30%
2	Thi cuối kỳ cuối kỳ <sup>2</sup>	70%
	<b>Điểm tổng kết môn học</b> (Điểm kiểm tra giữa kỳ * 30% + Điểm thi cuối kỳ * 70%)	<b>100%</b>

*Tp. Hồ Chí Minh, ngày ... tháng ... năm 201...*

**BAN GIÁM HIỆU**

**KT. TRƯỞNG KHOA KINH TẾ VÀ LUẬT**  
**PHÓ TRƯỞNG KHOA**

**TS. Dư Ngọc Bích**

<sup>1</sup> Điểm giữa kỳ là tổng điểm của điểm kiểm tra giữa kỳ và những điểm thành phần đánh giá khác.

<sup>2</sup> Điểm thi cuối kỳ: Là điểm của 01 lần thi kiểm tra tập trung do Nhà trường tổ chức.